



DESCRIPTION DU POSTE/ TERMES DE RÉFÉRENCE

DATE DE RÉVISION : 02/2025

INTITULÉ DU POSTE	CHARGE(E) REGIONAL (E) DES SERVICES DE LABORATOIRES
INSTITUTION	ORGANISATION OUEST AFRICAINE DE LA SANTE
LIEU D'AFFECTATION	ABIDJAN, REPUBLIQUE DE COTE D'IVOIRE
GRADE	P3/P4
SALAIRE ANNUEL EN DOLLARS AMÉRICAINS	37 431,66/ 52 379,70
DÉPARTEMENT	SANTE PUBLIQUE ET RECHERCHE
DIVISION	SANTE PUBLIQUE
SUPÉRIEUR HIÉRARCHIQUE	PROFESSIONNEL PRINCIPAL CHARGE DE SANTE PUBLIQUE
COLLABORATEURS	N/D
EMAIL POUR POSTULER A L'INTERNE	intvn133porwl@wahooas.org
EMAIL POUR POSTULER A L'EXTERNE	vn133porwl@wahooas.org

RÉSUMÉ DU POSTE

Sous la supervision du Professionnel principal chargé de la Santé publique, le titulaire du poste est chargé, en collaboration avec le PPO Laboratoire, du renforcement du système de laboratoire et d'aide aux diagnostiques incluant l'imagerie et la radiologie. Il est également responsable de l'élaboration d'une cartographie détaillée et d'une analyse de la situation des laboratoires et des moyens de diagnostic afin de mieux cerner les besoins. En outre, Il devra établir les bases pour la mise en réseau et la mutualisation des ressources, en vue d'accroître la capacité d'identification et de confirmation des maladies. Par ailleurs, il devra évaluer les forces et les faiblesses des laboratoires, et faire des recommandations pour leur renforcement conformément aux normes internationales.

RÔLES ET RESPONSABILITÉS**Le titulaire de ce poste doit s'acquitter des tâches et responsabilités ci-après :**

1. Réaliser de façon dynamique la cartographie des laboratoires ;
2. Appuyer les actions de mise en place d'un système de laboratoire au niveau Régional pour faciliter la sécurité alimentaire ;
3. Renforcer le système de laboratoire au niveau Régional en vue de faciliter le diagnostic des maladies infectieuses et non infectieuses ;
4. Cordonner la mise en place d'un système de maintenance des équipements de laboratoire ;
5. œuvrer au développement d'une plateforme de partage des informations pour les laboratoires dans l'espace CEDEAO ;
6. Développer et gérer des bases de données sur les laboratoires régionaux et les stocks d'intrants ;
7. Sous l'orientation de la direction, servir de Point focal pour les activités des Réseaux régionaux de laboratoires et assurer la communication avec les partenaires techniques qui interviennent dans ces domaines ;
8. Veiller à la cohérence et à la qualité technique du travail des Réseaux régionaux et produire régulièrement des rapports documentant les résultats des activités d'assistance technique ;
9. Cordonner les activités de renforcement de l'imagerie dans la région ;
10. S'acquitter de toutes autres tâches qui pourraient lui être assignées par son Supérieur hiérarchique.

QUALIFICATIONS, EXPÉRIENCES ET COMPÉTENCES REQUISES**Qualifications :**

Être Médecin, Spécialiste de laboratoire, Chercheur universitaire ou Pharmacien, et être titulaire d'un diplôme de Master en santé publique, études de laboratoire, épidémiologie, biologie, délivré par une université reconnue.

**Expérience :**

- Justifier d'au moins cinq (5) années d'expérience professionnelle dans la gestion et la mise en œuvre de programmes de santé publique portant sur les laboratoires ;
- Avoir une expérience dans l'identification des besoins et l'élaboration des politiques de santé et de l'environnement de travail des laboratoires ;
- Avoir une expérience dans les recherches sur les effets des médicaments sur la santé et les risques sanitaires ;
- Avoir une expérience en surveillance épidémiologique y compris dans l'application de Règlement Sanitaire International (RSI) ;
- Avoir une expérience dans le domaine de la lutte contre les maladies non épidémiques et les maladies tropicales négligées.

COMPÉTENCES CLÉS RECHERCHÉES PAR LA CEDEAO**P3-02-01 LEADERSHIP**

- Être capable de persuader ou d'inciter les autres à prendre en compte un certain point de vue, à adopter une nouvelle idée ou à mettre en œuvre de nouvelles méthodes et pratiques ;
- Être capable de diriger une équipe de stagiaires et de jeunes collaborateurs et de leur inculquer l'esprit d'équipe afin de mobiliser le personnel pour la réalisation d'un ensemble d'activités bien définies ;
- Être capable de respecter de la chaîne de commandement de manière appropriée ;
- Être capable de résoudre des problèmes qui surviennent avec un minimum de directives et/ou de recommander et d'expliquer des solutions ou alternatives pour approbation ;
- Être capable de faire usage du code d'éthique pour une bonne maîtrise de soi, pour la gestion des tiers, et celle des informations et des ressources ;
- Être capable d'encadrer les tiers et de créer des boucles de rétroaction avec les superviseurs, les pairs et les collaborateurs, afin d'établir de solides relations de travail et d'améliorer les performances ;
- Contribuer à maintenir le cap par rapport aux objectifs et aux normes de performance de l'Organisation.

P3-03-01 ORIENTATION CLIENT

- Posséder de solides compétences interpersonnelles et être en mesure de tenir la clientèle informée des avancées, des insuffisances ou des défis rencontrés dans la réalisation de projets, notamment en ce qui concerne les délais, la qualité et la quantité ;
- Être capable d'interagir de manière proactive avec les clients et d'établir des relations solides fondées sur le respect mutuel et un dialogue régulier ;
- Pouvoir établir et maintenir la crédibilité professionnelle auprès des clients ou des parties prenantes de sorte à faire preuve d'anticipation en ce qui concerne leurs besoins, à atténuer les problèmes et à trouver le bon équilibre entre les obligations professionnelles et la nécessité d'être sensible et réceptif à leurs besoins ;
- Être capable de conseiller, de consulter et de donner des orientations à des tiers sur des questions relatives aux responsabilités assignées en matière de service à la clientèle et aux normes établies en matière de service à la clientèle.

P3-04-01 RESPECT DE LA MULTICULTURALITÉ ET DÉFENSE DES DROITS



- Être capable de respecter les différences culturelles, de faire preuve d'équité et être capable d'entretenir de bonnes relations avec les autres indépendamment de leurs origines, nationalités, sexes, ethnies, races et religions ;
- Être capable de comprendre différentes perspectives culturelles, en particulier en l'Afrique de l'Ouest, et être sensible aux différences entre les groupes ; être capable de lutter contre les préjugés et de pratiquer la tolérance et l'empathie ;
- Faire preuve d'écoute active, être capable de prendre en compte les préoccupations des autres et de faire preuve de jugement, de tact et de diplomatie ;
- Être capable de travailler dans un environnement interactif diversifié et inclusif qui tire parti des forces de chacun ;
- Être capable de prendre en compte les questions de genre et de s'assurer d'une participation équitable des hommes et des femmes dans tous les domaines de la vie professionnelle ;
- Être capable d'encourager, d'autonomiser et de faire du plaidoyer en faveur d'autres personnes de manière impartiale et transparente.

P3-05-01**CONNAISSANCE DE LA CEDEAO**

- Avoir une connaissance approfondie des institutions, des secteurs d'activité, des programmes et politiques de la CEDEAO ;
- Avoir une bonne connaissance des exigences opérationnelles internes de la CEDEAO en matière de programmes, projets, services et systèmes nécessaires à la réalisation des tâches assignées et à l'atteinte des objectifs de performance ;
- Avoir une bonne connaissance des règles et procédures de la CEDEAO en lien avec les responsabilités assignées et être capable de les expliquer de façon claire à d'autres personnes ;
- Avoir une connaissance des questions culturelles et structurelles ainsi que sur les questions de performance et autres priorités de la CEDEAO, qui ont un impact sur les responsabilités assignées ;
- Avoir une connaissance approfondie des tendances, indicateurs, défis et opportunités de développement des États membres en ce qui concerne les projets ou programmes en rapport avec le présent poste.

P3-06-01**ESPRIT CRITIQUE ET D'ANALYSE**

- Être capable d'analyser les données ou informations provenant de sources diverses, d'y déceler des anomalies ou des problèmes, d'observer leur évolution, de tirer des conclusions et de faire des recommandations ;
- Être capable de faire la distinction entre les différentes parties clés d'un problème ou d'un processus pour identifier les insuffisances et de les corriger afin d'atteindre les objectifs de service, d'assurance qualité, de conformité et de performance ;
- Posséder des connaissances et des aptitudes permettant d'appliquer les techniques requises pour générer des idées créatives et de nouvelles approches pour l'atteinte d'objectifs ;
- Être en mesure d'utiliser les données probantes et la recherche pour éclairer les politiques et programmes ainsi que pour identifier les sources d'informations pertinentes et appropriées, y compris les parties prenantes, les institutions régionales et/ou d'autres comités internes.

P3-07-01**COMMUNICATION**

- Avoir des compétences avérées en informatique et être en mesure d'utiliser les outils appropriés ;
- Savoir faire un usage judicieux des graphiques et des tableaux pour pouvoir présenter des données numériques dans le cadre de la rédaction de rapports ou de propositions techniques semi-complexes, ainsi que pour modifier ou vérifier des canevas, des lettres, etc. ;



DESCRIPTION DU POSTE/ TERMES DE RÉFÉRENCE

CODE DU POSTE 0133

DATE DE RÉVISION : 02/2025

- Être capable de transmettre des informations de manière claire et concise, succincte et organisée, aussi bien à l'oral qu'à l'écrit ;
- Être capable d'entretenir de bonnes relations interpersonnelles, de faire des communications, d'exprimer ses opinions et de mener des débats d'idées avec les autres, de manière constructive ;
- Avoir une maîtrise parfaite des technologies de l'information et de la communication (TIC) ;
- Avoir une bonne maîtrise (orale et écrite) de l'une quelconque des langues officielles de la CEDEAO que sont l'anglais, le français et le portugais. La connaissance pratique de l'une quelconque des deux autres langues serait un atout.

P3-07-01

PLANIFICATION ET MISE EN OEUVRE

- Être capable d'élaborer et de mettre en œuvre un plan d'action individuel pour l'atteinte des objectifs spécifiques de travail ;
- Identifier, organiser et faire le suivi des tâches tout au long du processus afin d'en faciliter l'exécution ;
- Être capable de contribuer à la mise en œuvre ou d'assurer le leadership des projets conformément aux normes et techniques reconnues en matière de gestion de projets, ainsi que de coordonner les contributions des tiers de sorte à définir et respecter des délais ;
- Avoir une bonne organisation du travail, savoir établir des priorités et respecter les délais tout en portant une attention particulière aux détails, aux parties prenantes, aux indicateurs et aux risques ;
- Être capable d'identifier, de collecter et d'évaluer des indicateurs pour le suivi de la performance afin de prendre des mesures correctives de façon proactive, le cas échéant.

Conditions générales

Nationalité

Les candidats doivent être ressortissants d'un État membre de la CEDEAO.

Limite d'âge

Ils ne doivent pas avoir plus de 45 ans au moment du recrutement.

Melchior A. AÏSSI